



Mitten in der Schaffhauser Altstadt bietet der Kronenhof seinen Gästen ein kleines, aber feines 3-Sterne Hotel mit 42 Zimmern und Suiten, Räumlichkeiten für Anlässe aller Art und ein City-Wellness mit Saunen und Dampfbädern. Das Herzstück des Kronenhofs ist jedoch seine vielfältige, unkomplizierte und stets belebte Gastronomie. Neben der klassischen Kronenstube bietet der Kronenhof seinen Gästen eine gemütliche Bar „Tapas y Vino“, das Steakhouse „OX“ und eine Sonnenterrasse mit 80 Sitzplätzen und bestem Blick zum Munot.

Wir sind ein junges, aufgeschlossenes und lebhaftes Team und wir suchen per Juni 2024 (oder nach Vereinbarung) **eine Rezeptionistin (m/w) zu 60%**.

Ihre Aufgabe als Rezeptionist*in:

- Ein reibungsloser Ablauf an der Rezeption, vom Check-In bis zum Check-Out sowie die Abwicklung der Gästekorrespondenz
- Reservierungen annehmen und einpflegen
- Ein kompetenter Ansprechpartner für unsere Gäste
- Pflege der verschiedenen Online Portale
- Gästebetreuung
- Erledigung diverser administrativer Aufgaben

Sie bringen mit:

- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen wie z.B. Französisch sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit den gängigen Hotelsoftwareprogrammen, idealerweise «Protel» und den Microsoft Office Programmen
- Ausgezeichnete Umgangsformen, Menschenkenntnis, Verhandlungsgeschick und Organisationstalent

Wir bieten Ihnen:

- eine Arbeitsstelle in einem aufstrebenden Hotel mitten in der schönsten Altstadt der Schweiz
- Mitarbeit in einem jungen und aufgeschlossenen Team
- eine spannende Aufgabe in einem gut organisierten Betrieb
- geregelte Arbeitszeiten, Einsatzpläne mind. 1 Monat im Voraus
- eine faire Entlohnung

Kontakt

Wir freuen uns auf Ihr Bewerbungsdossier an admin@kronenhof.ch.

Hotel Kronenhof
Marisa Thommen, Hoteldirektorin
Kirchhofplatz 7, 8200 Schaffhausen
admin@kronenhof.ch / 052 635 75 75